

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЕЛОВСКОГО
РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» 11 2022

с. Новоселово

№ 918

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, на территории Новоселовского района

В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь статьей 18 Устава Новоселовского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки детям в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции» на территории Новоселовского района согласно приложению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Новоселовского района по оперативным вопросам Е.В. Анашкина.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новоселовского района».

Глава района



Н.Н. Филимонов

Порядок предоставления мер социальной поддержки детям в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, на территории Новоселовского района

I. Перечень мер социальной поддержки детям из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции

1.1. Освобождение от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории Новоселовского района.

1.2. Предоставление во внеочередном порядке детям дошкольного возраста места в муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Новоселовского района.

1.3. В случае непредоставления ребенку (детям) в возрасте от 1,5 до 7 лет во внеочередном порядке места в муниципальной образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Новоселовского района, - предоставление ежемесячной денежной выплаты в размере 6,5 тысячи рублей.

II. Структура муниципального правового акта
об утверждении порядка обращения и порядка предоставления
каждой меры социальной поддержки

2.1. Категории детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки:

- дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Новоселовского района;

2.2. Лица, имеющие право обратиться за предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции (далее – заявители):

- 1) родитель (усыновитель);
- 2) супруг (супруга) родителя (усыновителя);
- 3) представитель по доверенности родителя (усыновителя), супруга (супруги) родителя (усыновителя).

2.3. Лица, которые не вправе обращаться за предоставлением меры социальной поддержки в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции:

- 1) лица, лишены родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка;
- 2) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;
- 3) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;
- 4) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

2.4. Пакет документов, представляемый в орган местного самоуправления муниципального образования Новоселовского района/муниципальную образовательную организацию для получения меры социальной поддержки:

1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки по форме согласно приложения к настоящему Порядку;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (копия свидетельства

о рождении – в отношении заявителя, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении заявителя, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя) ребенка

из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции);

4) копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя и копия доверенности, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (представляется в случае обращения с документами уполномоченным представителем);

5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка, из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции,

в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

6) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции), за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта;

копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

7) документы, подтверждающие обучение ребенка из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (представляется по собственной инициативе в случае обращения в орган местного самоуправления муниципального образования Новоселовского района);

8) оригинал документа (справки), подтверждающего участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка в специальной военной операции.

2.5. Для получения меры социальной поддержки заявитель обращается с заявлением и прилагаемым пакетом документов:

1) в муниципальную дошкольную образовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории муниципального образования Новоселовского района, которую посещает ребенок из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции;

2) в орган местного самоуправления муниципального образования Новоселовского района;

3) через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

4) через краевой портал государственных и муниципальных услуг.

2.6. Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов в органы местного самоуправления муниципального образования Новоселовского района/муниципальную образовательную организацию Новоселовского района:

1) на бумажном носителе лично;

2) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

3) в форме электронных документов (пакета электронных документов) на адрес электронной почты указанных органов местного самоуправления;

4) через личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

5) через краевой портал государственных и муниципальных услуг.

2.7. Срок регистрации заявления и прилагаемого к нему пакета документов - не более 3 рабочих дней.

2.8. Срок рассмотрения заявления и прилагаемого к нему пакета документов - не более 3 рабочих дней.

2.9. Срок принятия решения - не более 5 рабочих дней и форма принятия решения:

1) о предоставлении меры социальной поддержки;

2) об отказе в предоставлении меры социальной поддержки.

2.10. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки:

1) ребенок не является членом семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

2.11. Срок направления уведомления заявителю о принятом решении - не более 3 рабочих дней.

2.12. Межведомственный запрос документов, которые не были представлены заявителем по собственной инициативе.

2.13. Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки:

1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;

2) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки;

3) смерть лица, которому предоставляется мера социальной поддержки;

4) помещение лица, которому предоставляется мера социальной поддержки, на полное государственное обеспечение.

2.14. Срок направления уведомления заявителю о прекращении предоставления меры социальной поддержки - не более 3 рабочих дней.

2.15. Обязанность заявителя уведомить орган местного самоуправления муниципального образования Новоселовского района/муниципальную образовательную организацию о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для

предоставления меры социальной поддержки и срок такого уведомления - не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения таких обстоятельств.

Начальник отдела образования
администрации Новоселовского района

Г.В. Качаева

Приложение
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки детям в
образовательных учреждениях,
реализующих основную
образовательную программу
дошкольного образования (детские
сады) из семей лиц, принимающих
участие в специальной военной
операции, на территории
Новоселовского района

Начальнику отдела образования
администрации Новоселовского района
Качаевой Галине Васильевне
От

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Наименование документа, удостоверяющего
личность, серия и номер документа, дата
выдачи, кем выдан:

Адрес постоянного места
жительства: _____

Адрес электронной
почты: _____
Телефон _____

Форма заявления

об освобождении от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, осуществляющих деятельность на территории Новоселовского района

Прошу предоставить моему ребенку _____

(Фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____

Гражданство _____

Адрес постоянного места жительства _____

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата
выдачи, кем выдан:

на период _____ в соответствии с Законом Красноярского края от
02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка», Указом Губернатора Красноярского края от

25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей»

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

_____.

(подпись)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО), создание которой предусмотрено статьей 5 Федерального закона от 29.12.2015 №388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения адресности и применения критериев нуждаемости» _____.

(подпись)

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

_____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)